



Veiligheids- en Gezondheidsplan Ontwerpfase

Project:

Realisatie 3 bruggen
op het terrein van de Oude Hockeyvelden
in gemeente Hoorn



Opdrachtgever:	Gemeente Hoorn
Datum:	15 Oktober 2024
Versie:	Concept
Opgesteld door:	R. Ravensbergen

INHOUDSOPGAVE

1 INLEIDING.....	2
2 PROJECTGEGEVENS	3
2.1 Beschrijving van het werk.....	3
2.2 Uitvoering en fasering.....	3
3 BIJ DE TOTSTANDKOMING BETROKKEN PARTIJEN	4
3.1 Betrokken partijen.....	4
3.2 Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid	5
3.3 Overige.....	5
4 RISICO-INVENTARISATIE EN -EVALUATIE	6
4.1 Algemeen	6
4.2 Locatie en logistieke situatie	6
4.3 V&G-risico's, zie bijlage 1: RIE_Hoorn_V&G-risico's	7
5 V&G-DOSSIER.....	7
5.1 Algemeen	7
5.2 Het V&G-dossier ontwerpfase	8
6 ORGANISATORISCHE ASPECTEN.....	9
6.1 Taken en verantwoordelijkheden V&G.....	9
6.2 Uitvoering van en toezicht op de maatregelen uit de RI&E	10
6.3 Voorlichting en instructie en toezicht.....	10
6.4 V&G-coördinatie	10
7 Calamiteiten tijdens de uitvoeringsfase.....	11
Bijlage(n).....	12

1 INLEIDING

Algemeen

Het voorliggende Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G-plan) is het resultaat van de tijdens het ontwerpproces uitgevoerde risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E). In dit rapport zijn de resterende gevaren die in de ontwerpfase niet konden worden weggenomen beschreven en worden hiervoor beheer suggesties voorgesteld.

Dit rapport maakt deel uit van de aanbestedingsstukken. De uitvoerende partij die is aangewezen voor de coördinatie ten aanzien van de veiligheid en de gezondheid (V&G) moet een V&G-coördinator uitvoeringsfase (VGCU) aanstellen. Deze bepaalt onder andere op basis van de resterende gevaren en een eigen risico-inventarisatie van de werkzaamheden de te nemen veiligheidsmaatregelen. Dit geldt minimaal voor de eigen werknemers en die van eventuele onderaannemer(s). De maatregelen in verband met gezamenlijke raakvlakken worden compleet met de samenwerkingsafspraken (onder andere overleg, voorlichting en instructie) beschreven in het V&G-plan uitvoeringsfase.

Dit V&G-plan vormt een onderdeel van het contractdocument (bestek).

In het contract draagt de opdrachtgever de verantwoordelijkheid onder andere met betrekking tot de veiligheid en de gezondheid over aan de aannemer. De aannemer is verplicht dit V&G plan, en daarmee de risico-inventarisatie, daar waar nodig eventueel in overleg met de directie aan te passen aan zijn werkmethoden dan wel uit te breiden.

Leeswijzer

In dit V&G-plan zijn de volgende zaken beschreven:

- de projectgegevens;
- de bij de totstandkoming betrokken partijen;
- de risico-inventarisatie en -evaluatie;
- het V&G-dossier;
- organisatorische aspecten;
- Calamiteiten tijdens de uitvoeringsfase.

2 PROJECTGEGEVENS

2.1 Beschrijving van het werk

Dit V&G-plan ontwerpfase betreft de aanleg van 3 bruggen (2229, 2230 en 2231) op het terrein van de Oude Hockeyvelden te Hoorn en is gebaseerd op onderstaande documenten/tekeningen:

- Programma van eisen en werkomschrijving realisatie bruggen Oude Hockeyvelden
- Tekening OT-101-A0-Bruggen_IKEC

Doel van het werk is het realiseren van 3 nieuw te bouwen bruggen voor alle verkeer.

De werkzaamheden, welke van toepassing zijn tijdens deze werkzaamheden omvatten hoofdzakelijk:

- Het uitvoeren van grondwerkzaamheden;
- Het uitvoeren van heiwerkzaamheden
- Het uitvoeren van betonwerkwerkzaamheden
- Het uitvoeren van staalwerkzaamheden
- Het aanbrengen van slijtlagen coatings

Niet behorend tot de scope van het werk:

- Alle niet genoemde werkzaamheden

2.2 Uitvoering en fasering

De werkzaamheden worden uitgevoerd in bouwrijpmaakfase, de werkzaamheden voor de maaiveldinrichting worden direct na het aanbrengen van de leuning en de slijtlagen gestart.

De werkzaamheden op de bouwplaats starten in mei 2025 en de verwachting is dat de werkzaamheden 5 weken duren. Voor de werkzaamheden voorafgaand aan de uitvoering op de bouwplaats, dus de eventuele voorbereiding op het terrein of in de loodsen van de aannemer worden aparte veiligheids- en gezondheidsplannen opgesteld.

De geplande duur van de werkzaamheden:

- 5 Weken (op de bouwplaats in Hoorn)

Vermoedelijk maximum aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwplaats aanwezig zal zijn:

- ca. 4 - 8 Personen

Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats:

- ... Werkgevers en ... Zelfstandigen op de bouwplaats

3 BIJ DE TOTSTANDKOMING BETROKKEN PARTIJEN

3.1 Betrokken partijen

Opdrachtgever

Naam : Gemeente Hoorn
Contactpersoon : R. Ravensbergen
Adres : Nieuwe Steen 1
Postcode/plaats : 1625 HV HOORN
Telefoon : 06 52846955

Ontwerpende partij (tot en met fase VO)

Naam : Gemeente Hoorn
Contactpersoon : R. Ravensbergen
Adres : Nieuwe Steen 1
Postcode/plaats : 1625 HV HOORN
Telefoon : 06 52846955

Ontwerpende partij (vanaf fase DO)

Naam : ...
Contactpersoon : ...
Adres : ...
Postcode/plaats : ...
Telefoon : ...

Toezicht en directie

Naam : Gemeente Hoorn
Contactpersoon : J. Wiltjer
Adres : Nieuwe Steen 1
Postcode/plaats : 1625 HV HOORN
Telefoon : 06 50182597

V&G-coördinator ontwerpfase

Naam : Gemeente Hoorn
Contactpersoon : R. Ravensbergen
Adres : Nieuwe Steen 1
Postcode/plaats : 1625 HV HOORN
Telefoon : - 0 6 52846955

V&G-coördinator uitvoeringsfase

Naam : wordt nader bekendgemaakt door de aannemer

Contactpersoon : ...
Adres :
Postcode/plaats :
Telefoon :

Uitvoerende partij

Naam : wordt na de gunning bekendgemaakt
Contactpersoon :
Adres :
Postcode/plaats :
Telefoon :

3.2 Inspectie Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Naam : Inspectie SZW (voorheen Arbeidsinspectie)
Adres : Postbus 820
Postcode/plaats : 3500 AV Utrecht
Telefoon : 0800 51 51
<https://www.nlarbeidsinspectie.nl/nederlandse-arbeidsinspectie>

3.3 Overige

De aannemer moet het overzicht van de betrokken ondernemingen op de bouwplaats verder aanvullen indien er andere ondernemingen door hem worden ingeschakeld (zoals onderaannemers).

4 RISICO-INVENTARISATIE EN -EVALUATIE

4.1 Algemeen

Tijdens het ontwerpproces zijn risico-inventarisatie en –evaluaties (RI&E's) gemaakt. Op basis van de uitkomsten hiervan is het ontwerp aangepast dan wel zijn de uitkomsten verwerkt in het opgestelde contractdocument.

Het is mogelijk dat er een aantal risico's niet of onvoldoende voorkomen konden worden. Deze risico's worden aangeduid als restrisico. Deze restrisico's en eventuele in een later stadium geconstateerde risico's, moeten in het V&G-plan Uitvoeringsfase nader worden uitgewerkt.

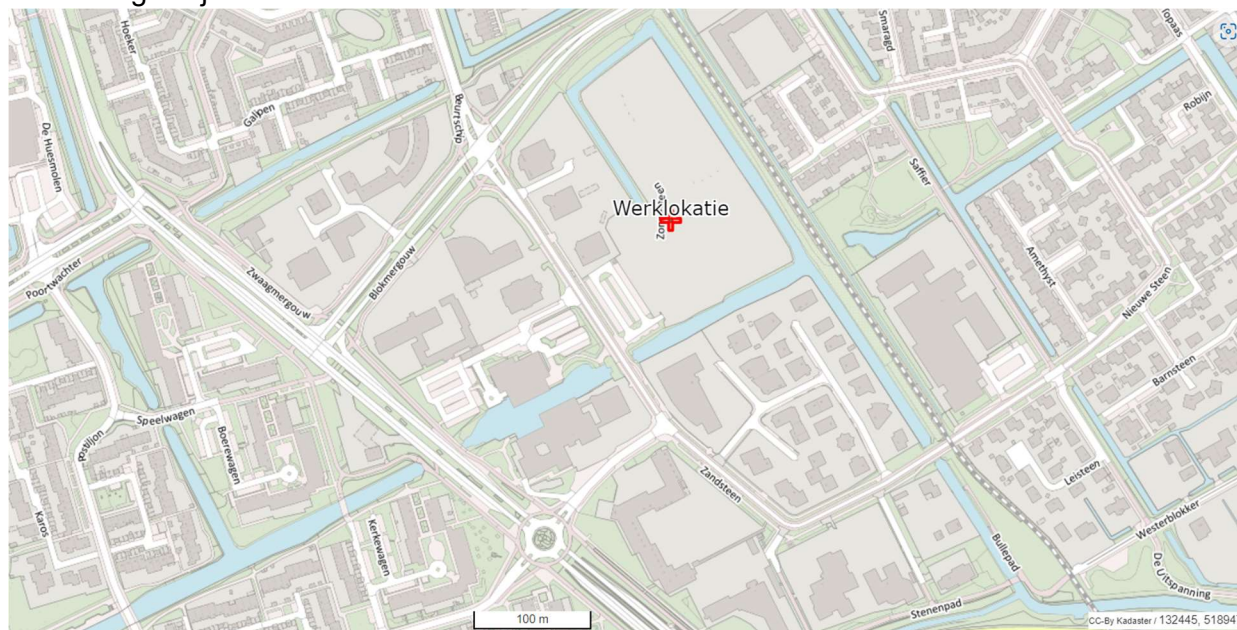
De Aannemer zal alle geldende wetgeving hanteren in de uitwerking en uitvoering van het V&G plan 'Uitvoeringsfase'. Hieronder vallen o.a. de Arbeidsomstandighedenwet, Arbeidsomstandighedenbesluit. Daarnaast zal de aannemer zicht houden aan de afspraken uit de Arbocatalogi welke van toepassing zijn op de betreffende werkzaamheden en/of functies.

Voor de door de aannemer op te stellen documenten (werkplan, V&G-plan uitvoeringsfase, etc.) geldt dat deze ter goedkeuring bij de directie moeten worden ingediend.

4.2 Locatie en logistieke situatie

Er wordt gebouwd op het terrein van de voormalige hockeyvelden in Hoorn, ingeklemd tussen de Nieuwe-Steen en de Saffier, ten zuiden van de Blokmergouw. De locatie is te bereiken via een door de gemeente Hoorn aangelegde en beheerde bouweg vanaf de Nieuwe-Steen. De routing voor (zwaar) transport in overleg met de opdrachtgever kiezen.

Afbeelding Projectlocatie



4.3 V&G-risico's

De V&G risico's zijn als bijlage toegevoegd, zie:

Bijlage 1a RIE Hoorn V&G-risico's

5 V&G-DOSSIER

5.1 Algemeen

Volgens de eisen uit het Arbeidsomstandighedenbesluit artikel 2.30 sub c moet de coördinator voor de ontwerpfase een dossier samen stellen dat is bestemd voor degene die beslist over de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk. In dit dossier staan de bouwkundige en technische kenmerken die van belang zijn voor de veiligheid en gezondheid van werknemers die latere werkzaamheden verrichten.

Conform artikel 2.31 sub e uit het Arbeidsomstandighedenbesluit moet de coördinator voor de uitvoeringsfase ervoor zorgen dat het V&G-plan en het dossier worden aangepast indien de voortgang van het bouwwerk of de onderdelen daarvan daartoe aanleiding geven.

Het V&G-dossier heeft tot doel het vastleggen van risico's voor werknemers die later werkzaamheden verrichten, om uiteindelijk veilig en gezond te kunnen werken tijdens de beheers-, de onderhouds- en de sloopfase, zoals bijvoorbeeld bij het reinigen, inspecteren en onderhouden (van delen) van het bouwwerk. Het dossier in de ontwerpfase kan meestal nog niet compleet worden afgerond, bijvoorbeeld vanwege nog niet vastgestelde constructies, bouwstoffen of bouwmethoden. In deze gevallen moet de coördinerende aannemer het V&G-dossier tijdens de uitvoering verder in- of aanvullen. Deze verplichting geldt ook als tijdens de uitvoering op relevante punten wordt afgeweken van het ontwerp.

Na oplevering van het (bouw)werk wordt het V&G-dossier ter beschikking gesteld aan de opdrachtgever of de beheerder van het (bouw)werk.

Het V&G-dossier moet minimaal de volgende onderdelen bevatten:

- de naam van de samensteller en van zijn werkgever;
- de datum van definitieve uitgifte;
- een documentnummer;
- het overdrachtsformulier(en);
- de risico-inventarisatie en -evaluatieformulieren (of verslagen/notulen) ten behoeve van het beheer, het onderhoud en de sloop;
- het veiligheids- en gezondheidsplan;
- een korte omschrijving van het object (aard/omvang/locatie);
- een overzicht van de relevante documenten en de technische specificaties zoals het bestek, de productinformatie, de gereviseerde tekeningen en de bedienings- en/of onderhoudsvoorschriften.

5.2 Het V&G-dossier ontwerpfase

Het V&G-dossier is een groeidocument. In principe omvat het V&G-dossier ontwerpfase bij overdracht aan de aannemer het V&G-plan, het bestek (inclusief tekeningen en nota van inlichtingen), belangrijke voorschriften en een risico inventarisatie (is veelal al een onderdeel van het V&G-plan). De aannemer moet het V&G-dossier verder opstellen, eventueel tijdens de uitvoering wijzigen en na oplevering beschikbaar stellen aan de opdrachtgever.

6 ORGANISATORISCHE ASPECTEN

6.1 Taken en verantwoordelijkheden V&G

Opdrachtgever

De opdrachtgever zorgt ervoor dat in de ontwerpfase rekening wordt gehouden met de verplichtingen voor de arbeidsomstandigheden die gelden in de uitvoeringsfase, in het bijzonder de verplichtingen, bedoeld in artikel 3, artikel 5 lid 1 en lid 3 en artikel 8 van de Arbeidsomstandighedenwet. De opdrachtgever zorgt ervoor dat ten aanzien van bouwwerken die voor de veiligheid en de gezondheid van de werknemers bijzondere gevaren met zich meebrengen of waarvan een kennisgeving verplicht is, een veiligheids- en gezondheidsplan wordt opgesteld.

Volgens artikel 2.27 van het Arbeidsomstandighedenbesluit moet de opdrachtgever het voorgenomen bouwwerk vooraf aan de Inspectie SZW melden. Een afdruk van het geregistreerde formulier moet zichtbaar aanwezig zijn op de bouwplaats.

Als er in de uitvoeringsfase werkzaamheden worden verricht door twee of meer werkgevers, een werkgever of een of meer zelfstandigen of twee of meer zelfstandigen, dan stelt de opdrachtgever een of meer coördinatoren voor de ontwerpfase aan en stelt de uitvoerende partij een of meer coördinatoren voor de uitvoeringsfase aan.

Coördinator ontwerpfase

De coördinator ontwerpfase heeft tot taak om te coördineren dat de opdrachtgever ervoor zorgt dat er in de ontwerpfase rekening wordt gehouden met de verplichtingen uit de Arbeidsomstandighedenwet. De coördinator ontwerpfase moet een veiligheids- en gezondheidsplan opstellen of laten opstellen en een dossier samenstellen dat is bestemd voor degene die beslist over de uitvoering van latere werkzaamheden aan het bouwwerk (het V&G dossier).

Coördinator uitvoeringsfase

De coördinator uitvoeringsfase heeft tot taak om:

- coördinerend op te treden, zodat de maatregelen die werkgevers en zelfstandigen nemen ter bescherming van de veiligheid en de gezondheid van de werknemers op doeltreffende wijze worden toegepast;
- de samenwerking met het oog op de bescherming van de werknemers organiseren tussen gelijktijdig of achtereenvolgend aanwezige werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats;
- de voorlichting van de werknemers op de bouwplaats te coördineren;
- de nodige maatregelen te nemen zodat alleen bevoegde personen de bouwplaats kunnen betreden;
- ervoor te zorgen dat het V&G-plan en het dossier worden aangepast indien de voortgang van het bouwwerk of de onderdelen daarvan daartoe aanleiding geven;
- aanwijzingen te geven indien werkgevers of zelfstandigen naar zijn oordeel niet of in onvoldoende mate of op onjuiste wijze uitvoering geven aan een samenhangende toepassing van hun verplichtingen als genoemd onder de eerste twee opsommingspunten.

6.2 Uitvoering van en toezicht op de maatregelen uit de RI&E

De aannemer moet de tabellen uit hoofdstuk 4.3 aanvullen met de specifieke maatregelen die hij voor dit project gaat treffen. Indien er wordt afgeweken van de beheerssuggestie van de opdrachtgever moet de aannemer dit motiveren. De aannemer moet in het V&G plan aangeven welke maatregelen hij treft, hoe hij dit in zijn proces gaat borgen en wie er verantwoordelijk is voor het uitvoeren van de maatregelen en het in stand houden van de maatregelen.

Door of namens de opdrachtgever moet worden gecontroleerd of de door de aannemer verantwoorde maatregelen in het V&G-plan daadwerkelijk worden getroffen tijdens de uitvoeringsfase.

6.3 Voorlichting en instructie en toezicht

Volgens artikel 8 van de arbeidsomstandighedenwet is de aannemer, als werkgever, verantwoordelijk voor de voorlichting en de instructie aan zijn werknemers hoe veilig en gezond te werken.

Daarnaast dient de aannemer erop toe te zien of werknemers zich aan de gegeven instructies houden. De wijze waarop het geven van voorlichting, instructie en het toezicht wordt georganiseerd, dient te worden uitgewerkt in het V&G-plan.

Daarnaast moet de aannemer ook derden die de bouwplaats betreden voorlichting en instructie geven en erop toe zien dat zij de gegeven instructies opvolgen.

Voorgesteld wordt om minimaal de volgende overleggen uit te voeren:

- een startwerkoverleg;
- een projectinstructie voor iedereen die voor het eerst het werkterrein betreedt;
- Toolboxmeeting(s) te organiseren op basis van de aanwezige risico's;
- de Taak Risico Analyses (TRA's) voor specifieke werkzaamheden;
- tijdens bouwvergaderingen moet veiligheid een vast agendapunt zijn.

6.4 V&G-coördinatie

Naast de voorlichting en de instructie moet de aannemer in overleg treden met de neven- en onderaannemers op de bouwplaats. Het is noodzakelijk dat zij op het gebied van de arbeidsomstandigheden onderling goed samenwerken. Om dit te realiseren wordt een V&G-coördinator uitvoeringsfase (zoals bedoeld in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit) door de aannemer aangesteld.

Over de navolgende mogelijke raakvlakken zou dan afstemming moeten plaatsvinden en nadere afspraken over moeten worden gemaakt:

- de verdeling werkruimte / opstelplaatsen materieel;
- de logistieke situaties / aan- en afvoer van en naar de bouwplaats;
- het gebruik van elkaars voorzieningen, zoals het water, de elektriciteit, de ventilatie in besloten ruimten, de vluchtwegen en andere noodvoorzieningen;
- de calamiteitenafhandeling en de BHV-organisatie.

De coördinatie taken en de verantwoordelijkheden omvatten de totale uitvoeringsduur van het bouwwerk en alle bouwactiviteiten.

7 Calamiteiten tijdens de uitvoeringsfase

Ondanks dat alles erop gericht is ongevallen te voorkomen, kan er zich toch een ongeval of noodsituatie voordoen. In dit hoofdstuk is kort beschreven welke eisen de opdrachtgever minimaal stelt aan de aannemer. Het is de verantwoordelijkheid van de aannemer om de BHV organisatie zodanig in te richten dat deze gericht is op handelen bij ongevallen of noodsituaties op dit specifieke project. Hierbij dient de aannemer, indien nodig, de BHV'ers extra op te leiden als het project specifieke gevaren met zich mee brengt zoals verontreinigde grond of besloten ruimte.

Alarmkaart

Ter voorbereiding op noodsituaties moet de aannemer een alarmkaart opstellen. Hierop staan de belangrijke telefoonnummers, de namen van de bedrijfshulpverleners en een verkorte procedure wat te doen bij ongevallen. Bij de belangrijke telefoonnummers dienen minimaal de directievoerder en toezichthouder van de opdrachtgever opgenomen te worden.

Bedrijfshulpverlener

Om in noodsituaties adequaat te kunnen reageren, is tijdens de werkzaamheden op de locatie(s) altijd minimaal één gediplomeerde bedrijfshulpverlener aanwezig. Zijn naam en telefoonnummer zijn aangegeven op de alarmkaart.

Indien noodsituaties zich voordoen, moet dan ook de bedrijfshulpverlener als eerste op de hoogte worden gesteld.

Melden van ongevallen

Ongevallen moeten direct worden gemeld bij de Nederlandse Arbeidsinspectie bel hiervoor naar **0800-5151** of vul het online meldformulier in op <https://portaal.nlarbeidsinspectie.nl/ongeval>

De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de werkgever (iedere (onder)aannemer) van het slachtoffer van het ongeval.

(Bijna)ongevallen die niet leiden tot dodelijke afloop, ziekenhuisopname of blijvend letsel dienen te worden gemeld bij de coördinator V&G uitvoeringsfase. Deze zal het (bijna) ongeval registreren en onderzoeken.

Indien redelijkerwijs mogelijk is, dient de V&G coördinator samen met de aannemer maatregelen te treffen waardoor de kans op het nogmaals optreden van het (bijna) ongeval afneemt.

Communicatie/Pers

Bij noodsituaties of ongevallen kan het voorkomen dat media zich meldt op de plaats van het ongeval/ noodsituatie of toenadering zoekt via andere communicatiewegen voor informatie. Voordat er informatie gegeven wordt aan (social) media dient deze informatie afgestemd te worden met de projectleider van het project. Het is aan de opdrachtgever om een persboodschap samen te stellen (in overleg met de aannemer) en deze naar buiten te brengen. De aannemer dient nimmer, zonder overleg met de opdrachtgever, de pers te woord te staan.

Bijlage(n)

De volgende bijlagen zijn bij dit document toegevoegd:

RIE_Hoorn_V&G-risico's